

Karta Gwarancyjna

Pompy Ciepła (zwana dalej PC) z funkcją C.W.U.



Karta gwarancyjna do zakupu z dnia:/...../..... r

Numer faktury sprzedażowej:

Nabywca Autoryzowany Dystrybutor:

1. Spółka pod nazwą Indual Energy Krystian Świadek i Wspólnicy Sp.K. z siedzibą i adresem w Kornica (26-200)ul. Przemysłowa 6 wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Kielcach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, 0000957493 REGON 386148309, Nip:658-19-91-299 z opłaconym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym 400 000.00 zł (zwana dalej „Gwarantem”) udziela gwarancji konsumentom, w rozumieniu art. 22[1] kodeksu cywilnego, na ukryte wady materiałowe lub konstrukcyjne części lub całej PC uniemożliwiające jej użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.

2. Okres gwarancji na PC z funkcją CWU. oraz dostarczony z nimi osprzęt rozpoczyna się od dnia pierwszego rozruchu w miejscu stałego montażu, lecz nie później niż 6 miesięcy od daty zakupu i wynosi:

a) 2 lata na PC dostarczone przez Gwaranta jako niekompletny system;

b) 5 lat przedłużonej gwarancji na sprężarkę firmy PANASONIC w jednostce zewnętrznej (monoblock i split).
Pozostałe elementy pompy ciepła wchodzące w skład instalacji C.O. i C.W.U. gwarancja udzielona jest na okres 2 lata

3. W okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do usunięcia wady fizycznej rzeczy poprzez naprawę albo dostarczenie rzeczy wolnej od wad. O sposobie wykonania świadczenia gwarancyjnego decyduje Gwarant lub jego Autoryzowany Zakład Serwisowy wyspecjalizowany w obsłudze PC.

Lista autoryzowanych serwisantów na stronie producenta <https://oze.indual.pl/serwis/>

4. Użytkownikowi przysługuje nieodpłatny nadzór Pierwszego Uruchomienia wykonany przez Autoryzowany Zakład Serwisowy posiadającego odpowiednie uprawnienia Gwaranta z zastrzeżeniem pkt. 15 i 16.

5. Naprawy gwarancyjne wykonywane będą w miejscu zainstalowania PC oraz osprzętu z nimi dostarczonego w terminie do 21 dni od daty zgłoszenia usterki do Autoryzowanego Zakładu Serwisowego wyspecjalizowanego w obsłudze PC. Zakład Serwisowy dołoży wszelkich starań w celu jak najszybszego przywrócenia sprawności PC.

6. W przypadku uzasadnionej reklamacji gwarancyjnej PC, najbliższy uprawniony Autoryzowany Zakład Serwisowy dojeżdża do miejsca naprawy na koszt Gwaranta.

7. Prawa i obowiązki wynikające z tytułu gwarancji dotyczą wyłącznie Użytkownika będącego prawnym właścicielem PC, albo Użytkownika wskazanego przez podmiot finansujący zakup PC, jeżeli ten pozostaje właścicielem PC.

8. Gwarant zastrzega sobie prawo do nieudzielenia lub ograniczenia gwarancji w przypadkach urządzeń niepełnowartościowych.

9. Gwarancja obejmuje tylko i wyłącznie PC oraz dostarczony z nimi osprzęt zakupiony w sieci dystrybucyjnej Gwaranta i użytkowane na terenie Polski.

10. Maksymalna wartość roszczenia gwarancyjnego jest równa cenie zakupu PC lub dostarczonego z nimi osprzętu zakwalifikowanych przez Gwaranta do naprawy albo wymiany. Gwarant nie ponosi jakichkolwiek kosztów spowodowanych wadliwą pracą albo przestojem PC lub osprzętu z nią dostarczonego.

11. Gwarancja nie jest udzielana na urządzenia magazynowane przez okres dłuższy niż 2 lata od daty wydania z magazynu Gwaranta. Odstępstwo od tej reguły wymaga kontroli warunków przechowywania, oględzin lub sprawdzenia urządzeń przez Dział Techniczny Gwaranta lub wskazany Autoryzowany Zakład Serwisowy. Czynności te są dokumentowane odpowiednim protokołem.

12. Gwarant zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian technicznych i udoskonaleń na każdym etapie realizacji zamówienia oraz zaspokajania roszczeń gwarancyjnych.

13. Gwarancja nie obejmuje:

a) uszkodzeń układu elektrycznego lub elektronicznego jeśli urządzenie zostało podłączone do innego źródła napięcia niż standardowa sieć elektryczna np. generator prądotwórczy, UPS, turbina prądotwórcza, itp. uszkodzeń wynikających z braku zabezpieczeń instalacji elektrycznej i hydraulicznej;

b) uszkodzeń wynikających z nieprawidłowego wykonania instalacji elektrycznej;

c) uszkodzeń wynikających z nieprawidłowego wykonania instalacji hydraulicznej (niezgodnie z Wytycznymi do projektowania i wykonywania systemów z pompami ciepła dostępnymi na stronie internetowej www.oze.indual.pl zakładka „pompy ciepła” - po zarejestrowaniu i zalogowaniu), w szczególności wynikających z pracy w układzie woda – woda bez wymienników pośrednich;

d) uszkodzeń, gdy system grzewczy nie gwarantuje ochrony przed przekroczeniem maksymalnych parametrów pracy PC;

e) uszkodzeń spowodowanych niewłaściwą eksploatacją: niezgodną z Instrukcją Obsługi lub długotrwałą eksploatacją w skrajnych parametrach zakresu pracy (np. z maksymalną temperaturą zasilania ustawioną jako parametr stały) lub eksploatacją w warunkach krytycznych (np. ze względu na niewymiarowanie PC);

f) usterek w działaniu PC wynikających z niewłaściwego doboru komponentów systemu grzewczego;

g) usterek wynikających z braku zastosowania zbiornika buforowego lub sprzęgła hydraulicznego;

h) usterek wywołanych niewłaściwymi parametrami cieczy przepływających przez wymienniki pompy ciepła; (UWAGA NALEŻY regularnie czyścić magneto odmulacz zamontowanego na zasilaniu czynnikiem grzejnym PC)

i) błędów, wynikających z samowolnych regulacji automatyki na poziomie serwisowym zastrzeżonym tylko dla Zakładów Serwisowych;

j) urządzeń, które zostały zainstalowane, przechowywane lub użytkowane niezgodnie z instrukcją, ogólnie przyjętymi wymogami bezpieczeństwa lub zasadami technicznymi;

k) urządzeń, w których dokonano samowolnego zdjęcia plomb fabrycznych, napraw elementów, przeróbek we własnym zakresie lub uzbrojenia urządzenia w elementy nie fabryczne;

l) uszkodzeń powstałych w wyniku braku lub niewłaściwej konserwacji (np. wykonywania przeglądów okresowych przez osoby lub firmy bez autoryzacji Gwaranta);

m) uszkodzeń wyrządzonych przez szkodniki (np. zwarcie instalacji elektrycznej, uszkodzenie izolacji cieplnej przez gryzonie itp.);

n) wszelkich szkód poza urządzeniem.

o) wady powstałe na skutek : siły wyższej , przez co strony rozumieją : wyładowań atmosferycznych, przepięć, stan wojny, stan klęski żywiołowej, strajk generalny;

p) braku przeprowadzenia przez Klienta przeglądu PC – Klient zobowiązany jest dokonywać przeglądu minimum raz na 12 miesięcy. Przegląd przeprowadzany jest na zlecenie i koszt Klienta. Przegląd przeprowadzany jest przez autoryzowany serwis producenta i potwierdzany stosownym wpisem w dokumencie gwarancyjnym.

14. Formalnymi warunkami realizacji uprawnień gwarancyjnych są:

a) Pierwsze Uruchomienie pod nadzorem Autoryzowanego Zakładu Serwisowego posiadającego odpowiednie uprawnienia Gwaranta potwierdzone pisemnie i podpisane czytelnie przez Użytkownika;

b) przedstawienie oryginalnej faktury zakupu;

c) Wykonywanie przeglądów gwarancyjnych zgodnie z zaleceniami producenta. Sugerowany koszt standardowego przeglądu to 500 zł netto plus koszt dojazdu wg taryfy Zakładu Serwisowego. Cena ulec może zwiększeniu, jeśli w trakcie przeglądu zostaną zdiagnozowane i naprawione usterki, które wymagały użycia części zamiennych. Serwisant poinformuje o tym fakcie w trakcie wykonywania przeglądu.

d) potwierdzenie przez Użytkownika czytelnym podpisem nadzoru **PIERWSZEGO URUCHOMIENIA** i ewentualnych świadczeń gwarancyjnych.

e) w przypadku udzielonego przez Gwaranta przedłużonego okresu gwarancyjnego na kompresor (6 lat) muszą być zachowane okresowe przeglądy zgodnie z zaleceniami z punktu c. W przypadku niedopełnienia warunków przeglądowych okres gwarancyjny pozostaje na okres 2 lat.

15. Nadzór nad Pierwszym Uruchomieniem PC na koszt Gwaranta (Użytkownik opłaca wyłącznie dojazd) przysługuje, gdy:

a) Użytkownik zgłosił gotowość uruchomienia do Gwaranta na formularzu: **ZGŁOSZENIE URUCHOMIENIA**

b) PC została prawidłowo podłączona do instalacji grzewczej i do źródła ciepła (zgodnie z „Wytycznymi do projektowania i wykonywania systemów z pompami ciepła **Indual Energy**”), a instalacja hydrauliczna została poddana próbie szczelności i jest napełniona oraz całkowicie odpowietrzona;

d) Gwarant otrzymał zapłatę za PC;

e) Użytkownik zaakceptował niniejsze Warunki Gwarancji PC podczas zgłoszenia uruchomienia na <https://sunlongi.pl> lub na druku „Potwierdzenie uruchomienia”. Wyraził zgodę na przetwarzanie danych osobowych - w szczególności podanego adresu mailowego lub numeru telefonu - w celu organizacji i realizacji obsługi technicznej, gwarancyjnej i pogwarancyjnej PC oraz potwierdził zapoznanie się z informacjami dostępnymi w polityce prywatności

f) Bezpośredni dostawca PC nie udziela gwarancji na własnych warunkach.

16. Zakład Serwisowy ma prawo odmówić nadzoru Pierwszego Uruchomienia PC, w przypadku: niewłaściwie wykonanej lub niedokończonej instalacji lub z powodu nieuregulowania w terminie należności za urządzenie. W takich sytuacjach usterki układu zostaną zapisane w Protokole Uruchomienia, a ponowne uruchomienie (płatne) może odbyć się dopiero po ich usunięciu.

Pełny Protokół Uruchomienia Użytkownik otrzymuje na adres e-mail, po wprowadzeniu jego danych do Centralnej Bazy Pomp Ciepła. Wyrażenie przez Użytkownika zgody na komunikację przy użyciu adresu mailowego oznacza, że korespondencja nie będzie wysyłana w formie papierowej, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy tego nie wymagają.

17. Użytkownik pokrywa następujące, nieobjęte gwarancją koszty wg indywidualnej oferty Zakładu Serwisowego:

- a) wszelkie koszty związane ze złożeniem urządzenia dostarczanego standardowo w częściach;
- b) koszt montażu oraz podłączenia PC w miejscu pracy;
- c) koszt ponownego uruchomienia PC, gdy pierwsze uruchomienie nie odbyło się w wyznaczonym terminie, z przyczyn zależnych od Użytkownika;
- d) koszty okresowej regulacji, przeglądów i konserwacji oraz materiałów eksploatacyjnych;
- e) koszty czyszczenia zamulonej lub zakamienionej instalacji hydraulicznej i ewentualnego płukania wymienników ciepła;
- f) całkowity koszt naprawy i dojazdu w przypadku reklamacji nieuzasadnionej;
- g) koszty dojazdu wg taryfy Zakładu Serwisowego, w przypadku nie udostępnienia urządzenia mimo ustalonego terminu naprawy.

18. Jakakolwiek ingerencja w instalację hydrauliczną lub elektryczną pompy ciepła bez wcześniejszego poinformowania serwisu oraz uzyskanej zgody na wykonanie modyfikacji wiąże się z utratą rozszerzonej gwarancji producenta.

19. Po stronie użytkownika jest zapewnienie:

- a) zapewnienie właściwego ciśnienia w instalacji centralnego ogrzewania (min 1.1bar , max 1.5bar) w innym przypadku sterownik pompy generuje alarm „**F02 lub F05** „,
- b) Zapewnienie właściwych parametrów wody kotłowej (wolnych od tlenków , korozji , szlamów , tłuszczu i innych minerałów oraz kamienia kotłowego) zlekceważyć powyższych zaleceń prowadzi do awarii oraz zablokowanie przepływu w wymienniku pompy ciepła .

20. Obsługa gwarancyjna urządzenia będzie wykonywana na najwyższym poziomie wyłącznie w przypadku posiadania dokumentu zakupowego (faktura VAT), protokołu z PIERWSZEGO URUCHOMIENIA oraz pozostałych protokołów przeglądowo-serwisowych wynikających z harmonogramu. Jeśli użytkownik nie posiada wyżej wymienionych dokumentów gwarancja na urządzenie1 zostaje ograniczona do 24 m-cy od daty zakupu urządzenia.

21. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Użytkownika wynikających z przepisów o rękojmi bezpośredniego Sprzedawcy za wady rzeczy sprzedanej.

22. Wszelkie spory wynikające z gwarancji powstałe lub mogące powstać pomiędzy Gwarantem, a Użytkownikiem niebędącym Konsumentem w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa, zostają poddane sądowi właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Indual Energy Sp.K

Pozostałe warunki gwarancji regulują w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2018r. poz. 1025 ze zmianami).

Karta gwarancyjna, seria PG

Stan na dzień

Punkt Serwisowy :

Producent /Dystrybutor na Polska

Indual Energy Sp .z o.o Sp.K

Centrala firmy

26-200 Kornica, ul. Przemysłowa 6

Tel 41 374 02 67 e-mai: energy@indual.pl

Autoryzowany dystrybutor

1) Elektro – Instal M. P. Biskup
Borki 19
26-080 Mniów
Tel 665-002-416
biuro@elektroinstalmpb.pl
www.elektroinstalmpb.pl

2) MB Solar Sp. z o.o.
Ul. Hetmana Jana Karola Chodkiewicza 5b/2
25-122 Kielce
kontakt@mb-solar.pl
www.mb-solar.pl

3) P.H.U. Fotowoltaika Daniel Stępień,
Libiszów Kolonia 12C
26-300 Opoczno
Tel.515 475 479
Email: xxdaniel18@gmail.com



oze.indual.pl/serwis1

Serwis /Instalato

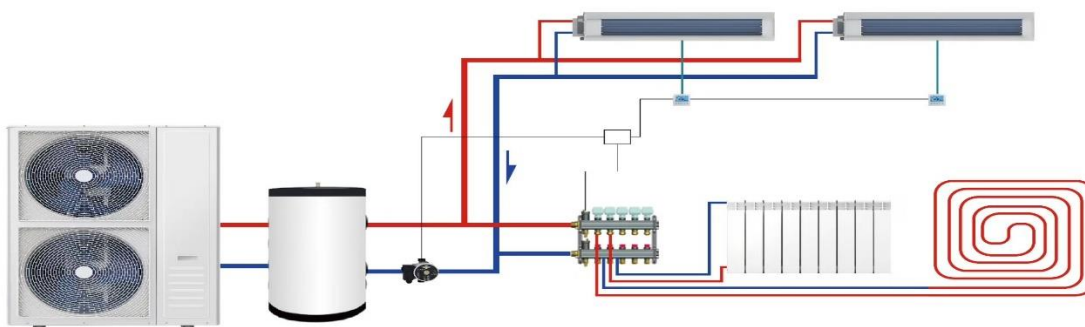
1. Daniel Stępień
Tel: 515 475 479
e-mail: xxdaniel18@gmail.com

4. Tomasz Dankowski
Tel 516-900-459
e-mail : t.dankowski@polskaenergetyka.com

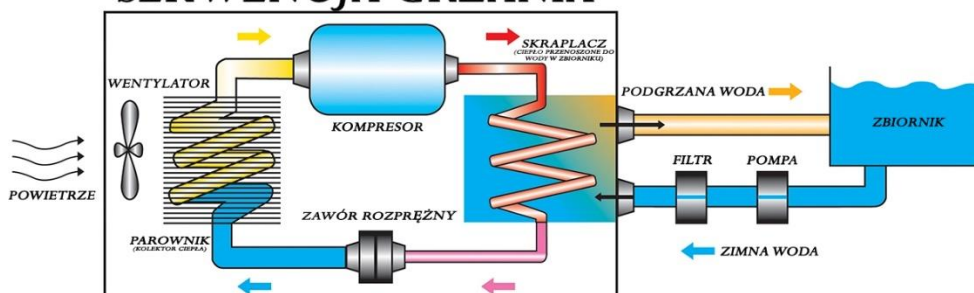
2. Krzysztof Ślifierski
Tel: 608 153 960
e-mail: Krzyziek.slifierski@o2.pl

5. Dariusz Wrona
Tel 795-211-824
e-mail : icomenergia@gmail.com

3. Paweł Biskup
Tel. 665 002 416
biuro@elektroinstalmpb.pl



SEKWENCJA GRZANIA



Formularz zgłoszeniowy naprawy

ZAMAWIAJĄCY NAZWA

DATA:

OSOBA ZAMAWIAJĄCA:

ADRES:

MIEJSCOWOŚĆ, KOD:

NIP

TEL. KONTAKTOWY

MIEJSCE WYKONANIA SERWISU DOJAZD SERWISU DOSTARCZENIE DO SERWISU

DANE URZĄDZENIA:

MASZYNA

NAZWA, MODEL

NUMER SERYJNY

DATA ZAKUPU

NINIEJSZYM ZAMAWIAM USŁUGĘ SERWISOWĄ DLA W/W MASZYNY (PROSZĘ ZAZNACZYĆ ODPOWIEDNIE OKIENKO)

NAZWA USŁUGI	TAK
1. PRZEGLĄD OKRESOWY	<input type="checkbox"/>
2. NAPRAWA USZKODZONEJ MASZYNY/ DIAGNOSTYKA	<input type="checkbox"/>
OPIS	
.....	
.....	
.....	
.....	
3. Kod błędu	
.....	
4. Temperatura na zewnątrz	
.....	
.....	

WARUNKI ZAMÓWIENIA

-OSOBA PODPISUJĄCA ZAMÓWIENIE OŚWIADCZA, ŻE JEST UPOWAŻNIONA DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I ZOBOWIĄZAŃ W IMIENIU W/W FIRMY LUB INSTYTUCJI

-ZAMAWIAJĄCY ZOBOWIĄDUJE SIĘ DO ZAPŁĄTY NALEŻNOŚCI ZGODNIE W WYSTAWIONĄ FAKTURĄ

-ZAMAWIAJĄCY UMOŻLIWI PEŁNY DOSTĘP DO MASZYNY W USTALONYM TERMINIE

NINIEJSZYM ZAAWIAM W/W USŁUGĘ I OŚWIADCZAM, ZE ZAPOZNAŁEM SIĘ Z W/W WARUNKAMI REALIZACJI ZAMÓWIENIA I JE AKCEPTUJĘ

DATA. CZYTELNY PODPIS, PIECZĄTKA

KARTA PRZEGLĄDÓW

MODEL

DATA I URUCHOMIENIA

NUMER FAKTURY:

DATA ZAKUPU:

Rozruch-.....-.....

DATA PRZEGLĄDU
OKRESOWEGO

Pieczętka serwisu i podpis

zakres czynności/uwagi

1)-.....-.....

DATA PRZEGLĄDU

Pieczętka serwisu i podpis

zakres czynności/uwagi

2)-.....-.....

DATA PRZEGLĄDU
OKRESOWEGO

Pieczętka serwisu i podpis

zakres czynności/uwagi

3)-.....-.....

DATA PRZEGLĄDU
OKRESOWEGO

Pieczętka serwisu i podpis

zakres czynności/uwagi

4)-.....-.....

DATA PRZEGLĄDU
OKRESOWEGO

Pieczętka serwisu i podpis

zakres czynności/uwagi

5)-.....-.....

DATA PRZEGLĄDU

Pieczętka serwisu i podpis

zakres czynności/uwagi

Protokół odbioru/rozruchu pompy ciepła

<i>Dane obiektu - adres</i>	<i>Powierzchnia użytkowa obiektu m2</i>	<i>Rodzaj instalacji grzewczej</i>	
		<i>Podłogówka %</i>	<i>Grzejniki [szt.]</i>

Numer faktury zakupu/dane firmy sprzedającej

Zestawienie urządzeń w kotłowni

Model pompy ciepła (Typ , Moc)	
Rodzaj pompy ciepła (SPLIT , Monoblok)	
Bufor pompy ciepła C.O (Wielkość L) Grzałka TAK/NIE	
Zasobnik C.W.U (Marka i wielość) Grzałka TAK / NIE	
Odległość między pompą ciepła a buforem	
Termostat pokojowy TAK / NIE	
Medium robocze [woda, glikol]	
Parametr SET No 12----- → 35 No 04----- → 4 Parametr CHEK No 17 → 900- 1000 dla No: 07- 60-80Hz Parametr SET 32 NO→ No: 0 praca ciągła ; NO:1- zalecany No: 1- praca cykliczna 20 przerwa ; No: 2 stop po osiągnięciu temperatury	Potwierdzenie parametru

Data odbioru/rozruchu	
-----------------------	--

Dane firmy wykonującej odbiór/rozruch

Nazwa i adres	Imię i nazwisko	Podpis i pieczęćka

Adnotacje o stwierdzonych problemach/uwagi

.....

.....

.....

Podpis użytkownika.....